



敏惠

醫護管理專科學校

Min-Hwei Junior College of Health Care Management

入學適用

113
學年度

護理科學生手冊



敏惠 護理科 編印



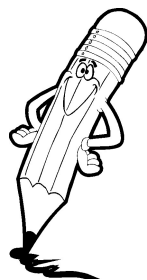
目 錄

一、手冊編制緣起	1
二、學校簡介	2~3
三、護理科簡介	4~5
(一) 教育目標	4
(二) 系科特色	5
(三) 組織架構	5
四、護理科課程介紹	6~18
(一) 整體課程之設計理念	6
(二) 核心能力與意涵	7
(三) 課程規劃架構	8
(三) 整體課程結構	9
(四) 修業規定及畢業門檻	10
(五) 課程軸與各年級學習階層目標	11
(六) 護理科核心課程介紹	17
五、學生輔導機制	19~20
六、護理科相關規定	21~33
(一) 護理科學生畢業門檻實施要點.....	21
(二) 護理科實習擋修辦法	23
(三) 護理科指導學生參加專門職業及技術人員高等考試師生 獎勵辦法.....	24
(四) 護理科示範病房及專業教室管理使用辦法	26
(五) 護理科教學儀器設備借用辦法	28
(六) 護理科科學會設置辦法	29
七、護理科科學會簡介	32
八、護理科 113 學年度入學學生修課計劃表	

一、手冊編制緣起

本手冊目的為：

1. 認識本校及護理科之歷史與教育理念。
2. 了解護理科行政運作及相關辦法。
3. 幫助學生瞭解護理科課程規劃。
4. 協助學生能依據相關規定進行修課。
5. 培養學生主動參與自我學習生涯規劃的責任心。



護理前輩之智慧格言

- ◎南丁格爾女士：「護士的工作是真正的藝術，需要何等的專注與精力的投入，因護理是在人的身上工作。」
- ◎南丁格爾女士：「只有經過嚴謹教育訓練的護理人員，才能在專業判斷上有自信，也才會被病人信任。只有護理人員對病人了解，病人對護理人員信任，才是護病關係的基礎。護理人員受人尊敬的程度，與她在護理專業所下的功夫與展現實力關係密切。」
- ◎南丁格爾女士：「每位護士都需是個靠得住、可被信賴的人，那是成熟生命的氣質；不會傳播謠言、搬弄是非，除非是有權知道病情者，絕不洩漏病情；絕對冷靜與誠實，具有虔誠信仰。」
- ◎周美玉將軍：「有實力(strength)才能展現功力(contribution)，進而發揮競爭力(competitor與爭取權力。power)。」

二、敏惠醫護管理專科學校簡介

本校於民國五十四年由楊聲喈（鳳和）先生捐資創辦，校名為「敏惠高級護理助產職業學校」，秉承「為國育才」之宗旨，重視實踐力行以達知行合一之目標，並期許學生發揮南丁格爾（Florence Nightingale）的博愛精神，為社會服務盡一己之力。敏惠高級護理助產職業學校之校名由來，乃因創辦人夫人之別名「敏惠」而定之，以期後進學子能效法其篤實、苦幹與上進之精神。本校自創校以來伴隨著敏惠人的成長，從人文、關懷、專業、前瞻之觀點出發，孕育出每個敏惠人之責任感與使命感。

本校自創校迄今，重要之校務發展時程如下：

- ◎ 民國五十四年八月十四日令核准立案，招收第一屆學生。
- ◎ 民國七十八年四年制護理助產合科改制為三年制之護理科。
- ◎ 民國九十年向教育部申請改制專科學校。
- ◎ 民國九十二年八月一日改制為敏惠醫護管理專科學校。
- ◎ 民國九十四年八月一日成立幼兒保育科。
- ◎ 民國九十四年十一月榮獲訓輔評鑑優等。
- ◎ 民國九十六年八月一日成立美容保健科及牙體技術科。
- ◎ 民國九十八年榮獲綜合評鑑一等。

校訓

本校創辦人楊聲喈先生手訂「勤、儉、誠、樸」的建校精神，櫛風沐雨，胼手胝足，為敏惠立下深厚堅實的基礎。其意義為：「勤」可創業、「儉」可養廉、「誠」可格天、「樸」可忠實。

辦學理念

人文關懷~人文校園、關懷生命

本校為達成關懷生命之全人教育目標，加強通識教育中人文素養，培養學生關懷生命之全人教育。

專業前瞻~實用專業、提升品質

多元化的課程設計，促使專業理論與臨床實務緊密結合，提升學生就業能力，以因應二十一世紀職場需求。

國際視野~結合國際、開拓視野

拓展前瞻教學視野，順應未來國際化趨勢為考量，積極與國際有相當水準之學府加強交流活動。



三、敏惠醫護管理專科學校護理科簡介

本科前身為敏惠護理助產職業學校中唯一科系，於民國九十二年八月改制為專科學校，招收五專及二專(含日夜間部)，目前為五專學制。初期僅招收女生，民國九十四年八月起男女兼收，期能創造兩性共同參與護理專業，提供個人、家庭、社區全方位的照護服務。

教育目標

護理科成立以來，為因應社會需求及護理產業發展演進，以培育「具備護理專業知識與技能之基層護理師」及業界適用專業人才為目標，同時依循本校「敏於實踐，惠澤民生」的哲理，強調以建構「家 Family」為主體的概念，擬定五年課程規劃，培育畢業生核心能力（如表 1 學校、護理科教育目標與畢業生能力對照表）。

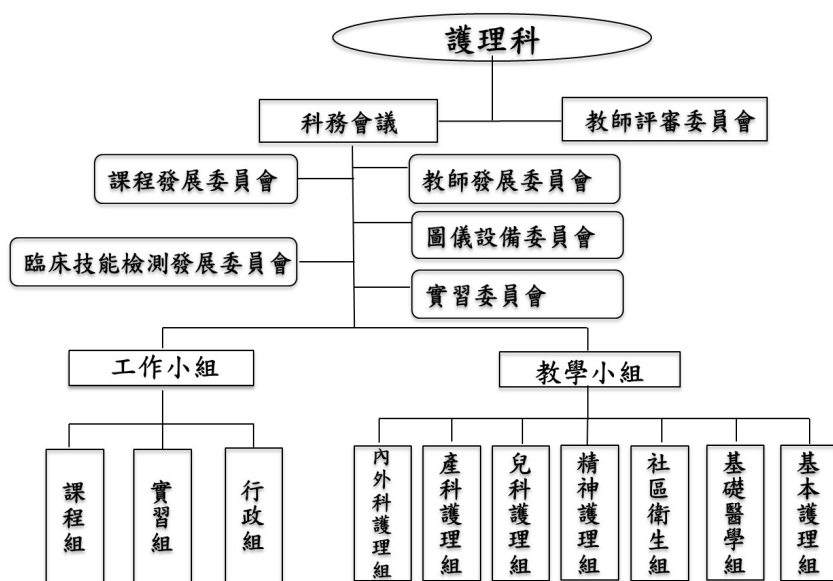
表 1 學校、護理科教育目標與畢業生能力對照表

學校教育目標	護理科教育目標	護理科
◎人文關懷： 人文校園、關懷生命，達成關懷生命之全人教育目標。	◎培育具有關愛的能力。 ◎培育具倫理的素養。 ◎培育具克盡職責的精神。	◎具有關愛能 ◎具有實踐專 ◎具有克盡職
◎專業前瞻： 實用專業、提升品質，促使專業理論與臨床實務緊密結合。	◎培育具有合乎當今健康照護所需的基本護理照護知識與技能。 ◎培育能應用基礎生物醫學科學知識於個案照護的能力。 ◎培育具批判性思考能力。 ◎培育具有與健康團隊成員合作共事的精神。	◎具有合乎當 的基本護理 能。 ◎能應用基礎 識於個案照 ◎具有問題發 性思考能力 ◎具有與團 與合作之能
◎國際視野：	◎培育能關注國際護理發展	◎具有關注國

系科特色

本科教師各有專長，教學與實務經驗豐富，秉持教育熱忱，扮演學生學習典範，融合通識與專業課程，促進學生學習潛能。本科提供各種學習機會，以激發品德、資訊與服務概念，並積極結合鄰近醫療體系之急、慢性及長期照護資源，強化產學合作，充份運用實務案例融入教學活動，培育學生護理專業能力與學養，以協助其職涯發展。

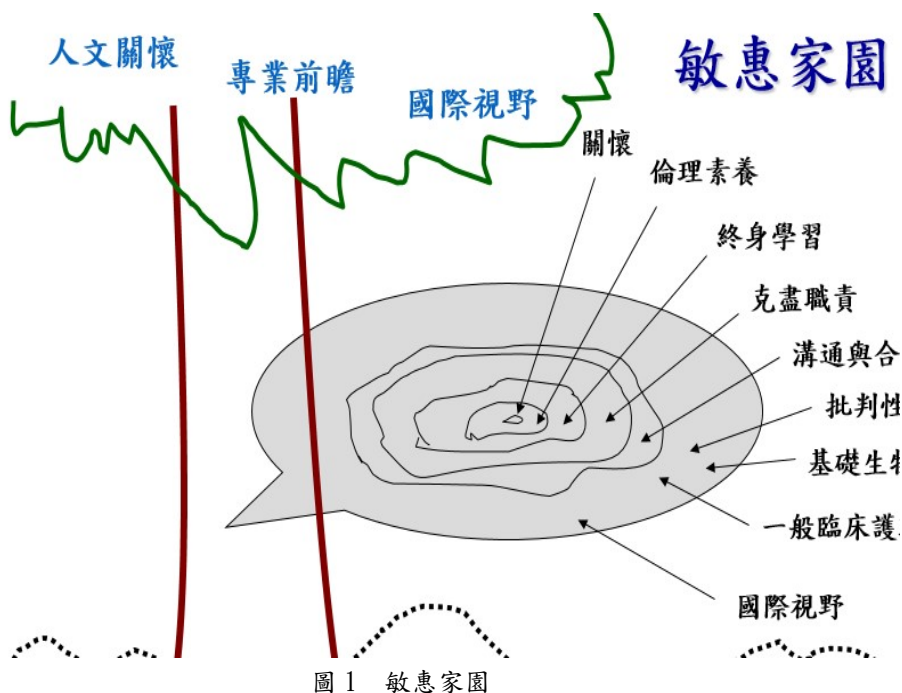
組織架構



四、護理科課程介紹

(一)整體課程之設計理念

護理科秉承「勤、儉、誠、樸」之校訓及「人文關懷、專業前瞻、國際視野」之教育理念，提供「FAMILY」的學習環境，透過九大核心素養(一般臨床護理技能、基礎生物醫學科學、終身學習、關愛、倫理素養、批判性思考、克盡職責、溝通與合作、國際視野)為主軸於一體的護理教育課程，培育學生成為具有生物醫學背景、技能精熟、人文素養與社會關懷之專業人才，畢業後能成為一位稱職而能被民眾、病人與家屬信任之基層護理人員（如圖 1 敏惠家園）。



九大核心能力與意涵

99.06.28 98 學年度課程發展委員會會議修訂通過
 100.08.04 100 學年度科務會議修訂通過
 100.12.30 100 學年度課程發展委員會會議修訂通過
 101.01.11 100 學年度科務會議修訂通過
 102.03.15 101 學年度科務會議修訂通過
 110.04.20 109 學年度科務會議修訂通過

專業能力	定義
一般臨床護理技能 (general clinical nursing skills)	執行護理實務所應具備之學理與技能。
基礎生物醫學科學 (basic biomedical science)	從事護理專業所應具備之生理、心理、社會及醫學等基礎科學知識。
終身學習 (life-long learning)	透過多元管道主動持續學習新知，促進個人及專業成長。
關愛 (Caring)	以真誠、尊重、關心的態度，同理他人的需求及感受，並提供個別性的照護。
倫理素養 (ethics)	尊重生命及他人的價值觀，運用訊息與思辨，以保障個案之安全與權益。
批判性思考 (critical thinking)	於整體性照護過程中，能運用思考能力評估、發現、分析及判斷個案的健康照護問題，並具備問題解決能力。
克盡職責 (accountability)	對自己份內工作盡心盡力、不遲到早退，能主動且如期完成負責工作與任務。
溝通與合作 (communication and team work capability)	能適當表達想法並有效回應，且能與他人或團隊經由互動交流，朝所定之目標一起努力。
國際視野 (international vision)	以自我成長終生學習的態度，學習第二語言，並關注國際護理發展趨勢。

(二) 課程規劃架構

護理科在本位課程的規劃上，依據教育部頒布之五年制專科學校課程標準，掌握技職教育發展重點及護理相關產業需求並充分配合醫療照護體系及護理專業趨勢及敏惠之校訓「勤、儉、誠、樸」、教育理念「人文素養、專業前瞻、國際視野」與辦學目標，針對學生需求、社區需要來規劃課程，期盼培養學生具多元能力與智慧，期許學生能成為兼具人文與關心未來社區發展的敏惠人，能面對未來全球化競爭環境。所規劃課程包括正式課程、非正式課程及潛藏課程與境教（如圖 2 課程規劃架構）。（有關正式課程、非正式課程及潛藏課程與境教之說明請見 p. 9 整體課程結構）



圖 2 課程規劃架構

(三)整體課程結構

護理科整體課程結構採專業與通識及人文課程並重，期能培育具人文及社會關懷素養之專業護理人才，除了培養學生具備一般護理專業技能外，兼具德、智、體、群及人格成長的陶冶（如圖 3 課程結構）。

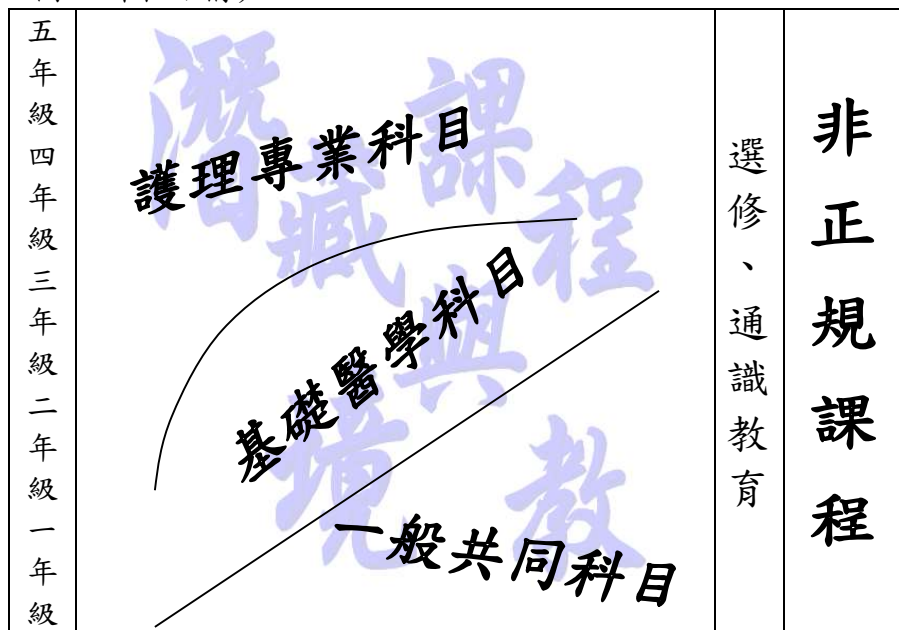


圖 3 課程結構

非正式課程指各種不列入學分計算的校內外教學活動及學生活動如社團活動主要在培養學生的敬業樂群；社區服務主要在培養學生的關懷情操；技術檢測主要在提升學生的照護技能…等。

潛藏課程為落實生活教育、健全人格的發展，特別著重導師制度及師生互動，營造優質的師生互動學習環境，運用小組合作學習，培養學生團隊合作與主動解決問題的能力。境教的內容包含人文環境、海報展示，營造多元學習環境，培養學生主動學習、邏輯思考與獨立判斷能力。

(四)修業規定及畢業門檻

113 學年度入學之護理科學生須於畢業前達成修業規定，始得畢業，請參見表 2。

表 2 護理科畢業門檻

項目	規定	依據辦法	負責單位
修課學分	修滿220學分且成績及格。	本校學則	教務處
核心能力	1. 服務 ：擔任過班級幹部、各科小老師或校內外志工至少 50 小時。 2. 專業證照 ：考取基本救命術 (Basic Life Support；BLS) 或同等級證照一張。 3. 技能檢測 ：通過畢業前臨床學習成效檢測，並遵守考試相關規定。	本校護理科學生畢業門檻實施要點	護理科

本科正式課程五專核心科目、校訂必修及選修學分數，請參見表 3。

表 3 正式課程學分數

類 別	學 分 數
通識(一般) 科目	70
校訂專業必修科目	102
專業實習科目	26
選修科目	22 (通識選修至少 8 學分，專業選修至少 14 學分)
合計(最低畢業學分)	220

(五)課程軸與護理科各年級學習階層能力目標

正式課程以課程橫軸/縱軸與各年級學習階層能力目標架構五年的學習經驗，藉此引導學生認識瞭解護理的領域，進而喜愛護理，學習護理，進而從事護理工作（如圖 4 課程軸及表 4 護理科各年級學生學習階層能力目標）。

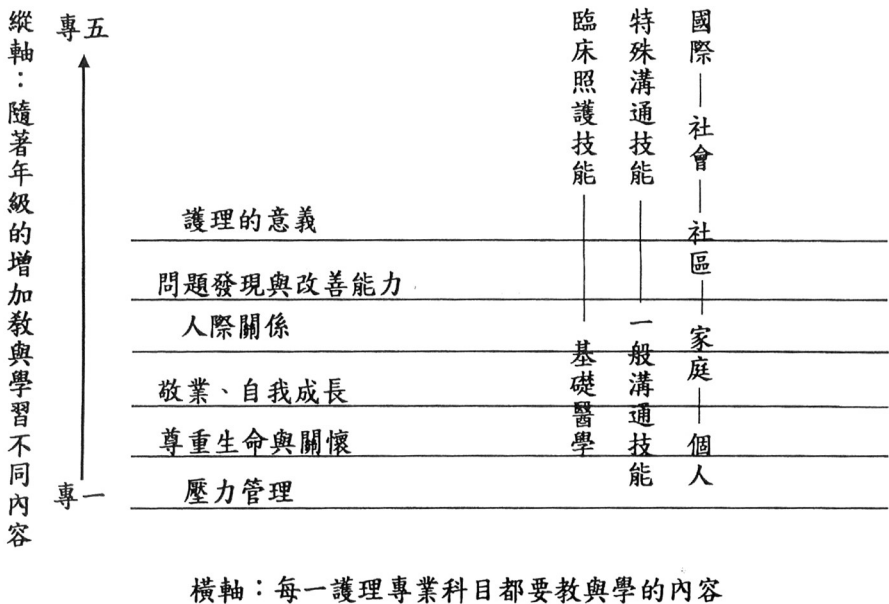


圖 4 課程軸

課程軸係將五專學程中須要學習的重要核心概念，分列於橫軸及縱軸，用來指引各科教學的大方向。

橫軸所列的概念表示從專一到專五每一個科目都要涵蓋的教學內容，包括教導學生護理的意義、問題發現與改善能力、人際關係、敬業、自我成長、尊重生命與關懷、壓力管理的知識與技能，學生從不斷的重覆思索及學習的過程中，能更清楚各重要概念並落實概念的執行。

縱軸所列的概念表示從專一到專五每一個科目教學內容由淺而深、由基礎到專業的擴展或延伸，例如在照護對象方面由個人到家庭、擴展至社區、社會，進而朝向跨越國際；溝通技能方面則先由一般溝通，擴展到醫護情境的溝通，到特殊狀況的溝通（知覺障礙、使用特殊儀器、精神障礙服務對象的溝通及行政溝通等）；照護方面則先教導基礎醫學知識再進入臨床照護技能層面。



表 4 敏惠醫護管理專科學校 護理科各年級學生學習階層能力目標

核心能力	定義	學習階層目標				
		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級
基礎生物醫學科學	從事護理應生心會等學專業之社會等學理、醫學基礎知識。	學習正常之基礎醫學及生物科學知識。	1. 了解異常之基礎醫學及生物科學知識。 2. 理解護理實務相關之基礎醫學及生物科學知識。	連結護理實務相關之基礎醫學及生物科學知識。	整合護理實務相關之基礎醫學及生物科學知識。	應用並分析護理實務相關之基礎醫學及生物科學知識於臨床情境。
一般臨床護理技能	執行護理應生心會等學專業之社會等學理、醫學基礎知識。	認識護理專業之相關概念。	1. 具備操作基本護理相關技能之能力。 2. 運用身體評估技巧發現健康問題。	運用護理過程參與臨床照護。	熟練護理相關知能，提供臨床照護能力。	運用護理相關知能，展現整體性臨床照護能力。
批判性思考	於整體性護理過程運用思考能力，能評估、分析個案的健康問題，並具備問題解決能力。	1. 培養科學與邏輯探究精神。 2. 發現日常生活中潛在或現存的問題。	發現健康問題，並能尋求資源找出解決方法。	1. 對於護理照護議題能有自我看法。 2. 判斷健康問題之優先順序，分析發生原因並找出改善方式。	應用護理過程評估個案的健康需要，尊重人的獨特性，提供個別性護理活動並計劃執行與評值護理活動。	應用系統性的思考於臨床情境中，分析及處理現存或潛在的問題，並評值護理成效。
溝通與合作	能適當表達想法，並有效回應他人，且能與團隊成員共同合作，達成目標。	和同儕、師長建立良好人際關係。	1. 認識溝通與合作的相關概念。 2. 學習傾聽，並運用溝通技巧於團體中。	1. 應用溝通技巧，建立護病關係。 2. 理解病歷及相關醫療資訊之意義。	1. 學習撰寫護理專業報告。 2. 熟練溝通技巧，正確傳遞訊息，與醫療團隊成員互動。	1. 主動與醫療團隊討論，共同達成護理目標。 2. 隨時修正自我溝通技巧，以利團隊合作。

核心能力	定義	學習階層目標				
		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級
克盡職責性	對自己份內的工作，盡力完成，不遲延，且能主動完成工作。	1. 認識九大核心能力。 2. 認識護理人員在健康系統之角色與功能。 3. 完成個人工作任務，遵守團體規範。	1. 在團體中能互助合作，完成分配任務。 2. 認識護理專業價值。	1. 體驗護生之角色與功能。 2. 展現主動積極學習態度。	展現專業護理人員之角色與功能，完成照護工作。	1. 認同護理專業。 2. 喜愛護理工作。
終身學習	透過多元管道，主動學習，持續新知，個人專業成長。	1. 認識終身學習意義。 2. 認識學習資源。	1. 建立自主學習態度。 2. 運用學校資源查詢資訊。	參與校內外各項活動。	善用科技資源，增進護理專業知識。	透過多元自主學習管道，提升自我專業成長。
倫理素養	尊重生命的價值觀，運用思辨，以保障個案之安全與權益。	1. 明辨是非、尊重生命。 2. 認識智慧財產權。 3. 認識護理倫理	1. 遵守道德規範，展現誠實、反省、改過之態度。 2. 展現尊重個人隱私態度 3. 遵守智慧財產權行為。	1. 討論醫護專業倫理及法規之相關議題。 2. 提供具個別性、公平性之照護。	應用專業倫理於臨床實務	發現倫理困境，並提出討論與擬定解決方案
關愛	以真誠、尊重的態度，同理他人的需求及感受，並提供個別性的照護。	1. 了解關懷意義 2. 關心自己與身旁他人。	1. 主動關懷周遭人事物。 2. 參與關懷活動。	運用關懷、同理行為照顧服務對象。	表現專業關懷、真誠、同理行為於護理活動。	運用同理心與關懷服務於社區。
國際視野	以自我成長終生學習的態度，學習第二語言，關注國際護理發展趨勢。	1. 具備學習不同文化的意願。 2. 尊重不同文化的價值。	1. 關切多元族群、語言及文化。 2. 加強學習第二外語。	建立學生多元文化的思維。	1. 具備跨文化的溝通能力。 2. 討論文化與健康議題	探索及關注國際健康照護體系之趨勢及發展。

正式課程以「**專業本位，實務導向**」為主軸，由理論至實務，健康至疾病，依一般共同科目、基礎醫學科目及護理專業科目依序編排。

第一、二學年著重語文、數理等先備通識教育，並開始解剖生理學、藥物學、病理學等基礎醫學科學課程，同時介紹護理基本概念，學習基本護理學(含實驗)，為未來之護理課程奠定根基。

第三學年認識生命歷程中各個發展階段後，開始修習各科護理專業課程，並且學習符合服務對象健康需求的一般照護技能，培育基礎護理能力。

第四學年著重課室與臨床整合，為使學生能精熟常見臨床護理技能，特別於四年級上學期安排「綜合護理技能」課程，加強學生進入實習場所的準備。四下開始於校外展開為期一年 1280 小時的各科實習課程，以統整理論與實務，使學生運用所學之知識於臨床照護，由個人與家庭拓展至社區，達到整體性與全面性的護理照護。

為使畢業生在護理專業發展上能扮演積極角色，開設醫護倫理與法規、實證護理學導論、護理報告撰寫、護理專業問題研討、護理行政等課程，加強邏輯思考、批判整合能力。同時為發展護理科課程特色，整合課程科目、達成系科本位課程的內涵與培育學生多元臨床照護能力。

第五學年尊重個別發展，特開設多元專業選修課程，如「臨床護理」、「長期照護」、「健康促進」三組就業課程模組提供學生選習，提升畢業生的就業率與實用性（如圖 5 課程分佈架構）。

為達培育「具備護理專業知識與技能之基礎護理師」之教育目標，課程範圍涵蓋臨床照護與社區照護領域，運用情境模擬教學，強化實作技能，重視健康促進、疾病預防與長期照顧，也導入醫療產業新興議題，如護理資訊、老人照護、傳染病等，增加學生的就業競爭力。課程教學除增進護理專業知能外，更融入生命教育、性別平等、服務學習、創意美學等單元，以培養具備人文關懷之護理專業人才。

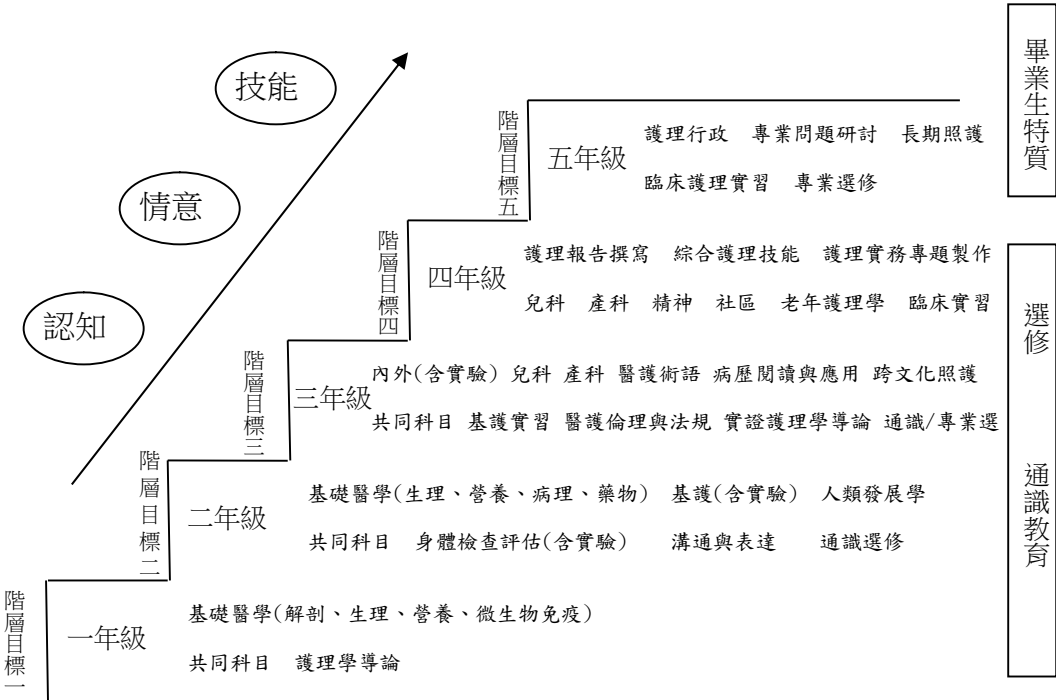


圖 5 課程分佈架構

(六)護理核心課程介紹

課程名稱	課程內容介紹
護理學導論 學分數：2 開課時間：一上	本課程主要藉由護理哲學、倫理與法律、護理人員角色與功能的介紹，體認護理人員在專業照護團隊中的角色及重要性；協助學生透過觀察與溝通技巧的運用，以案例討論建立學生整體性的護理概念，以增進學生對護理專業有基本的認識。
基本護理學 學分數：8 開課時間：二上、二下	基本護理學是護理專業的基礎，本課程除了基礎護理學理外，於課程中補充臨床實務現況之介紹，使學生獲得基礎護理相關知識及技能，亦能配合臨床實務相輔相成，以提升護理專業之培養過程。
基本護理學實驗 學分數：2 開課時間：二上、二下	基本護理學實驗是訓練護理人員必備的基礎專業技術，本課程除了基礎護理技術外，上課中另加入臨床實務現況、用物及設備等介紹，使學生除了獲得基礎護理技術，亦能配合臨床實務相輔相成，以提升護理專業之培養過程。
人類發展學 學分數：2 開課時間：二上	人類發展學這門科目將闡述人類從個體自孕育期、出生到成熟，爾後至衰老各階段發展主題及危機、影響適應因素、常見問題的預防、保健策略及輔導方法，並說明此過程是經由身體、心理、情緒、及社會的交互關連而成的。這門科目將對人類發展做一全面性的探討，幫助學生們在課堂上了解自己和他人及群體的需求及差異，進而培養日後助人的專業能力。
身體檢查評估 (含實驗) 學分數：3 開課時間：二下	自從有了人類，人與人彼此間就有了感覺，而感覺就是一種評估。以往護理人員每日執行護理工作，但其評估往往僅限於生命徵象，然而近年來顯示護理人員「評估」技巧須適時運用，並與解剖、生理、病理等相關知識融合，找出與個案身體健康相關線索。因此，期望同學透過本課程的學習建立正確的評估觀念及技巧。
內外科護理學 學分數：10 開課時間：三上、三下	本課程之目的在教授學生成人內外科護理學概念。課程內容以護理過程為中心架構，運用批判性思考模式介紹與成人健康照護相關的基本概念，並分別探討各身體系統常見疾病之病理生理機轉、臨床表徵、診斷檢查、主要醫療處置及護理照護方式，使學生能評估及辨認病患對疾病及住院壓力的身、心、靈及社會反應，確認病患健康問題，選擇合適的護理措施及認識評價護理成果之依據。

內外科護理實驗 學分數：2 開課時間： 三上、三下	內外科護理實驗的內容著重在學生進入臨床實習之基本照護與技術，針對內外科之課程配合實際技術演練，加以應用，使學生能以內外科護理學作為實驗之基礎。
產科護理學 (含實驗) 學分數：5.5 開課時間： 三下、四上	本課程是為使學生能具備照護孕產婦及新生兒的基本概念。課程中強調以家庭為中心的護理概念，並運用護理過程於孕產婦、新生兒及其家庭之照護，以期學生能建立完整產前、產及產後期的護理概念；並針對懷孕習俗及坐月子習俗等相關議題討論，讓學生對孕產婦相關訊息可以更生活化並瞭解文化習俗對孕產婦的影響。
兒科護理學 (含實驗) 學分數：5.5 開課時間： 三下、四上	本科目乃運用人類發展過程之觀點，介紹兒童時期的健康照顧，常見疾病以及疾病、住院對兒童及家庭的影響，並協助學生運用護理過程，評估照顧兒童及家庭健康問題的基本技能。
精神科護理學 學分數：4 開課時間： 四上	本科目介紹現代精神醫學及精神衛生護理的相關知識與技能，引導學生觀察及分析生活、工作與社區中的事物或現象，並嘗試應用合宜的專業知能，以促進自己、病人及社區民眾的身心健康。
社區護理學 學分數：4 開課時間： 四上	本課程旨在協助學生獲得流行病學、環境衛生、傳染病防治、學校衛生、職業衛生護理、婦幼衛生、中老年病防治、食品衛生、文化與社區護理及健康行銷等社區護理相關知識，培養學生運用家庭評估、衛生教育及社區健康評估之技巧，提供家庭與社區護理，了解健康照護體系與健康政策，關心社區護理相關議題，能發現社區健康問題，進而有能力整合資源解決問題，致力促進社區之健康。
護理報告撰寫 學分數：2 開課時間：四上	本課程是藉由小組合作與討論的方式，熟悉護理文獻之查詢、書寫APA和摘要護理文獻重點，同時配合現今護理能力進階報告之要求，練習對各類護理報告進行賞析和批判性思考過程，期待能增進學生對護理報告的找、讀能力。
護理實務專題製作 學分數：2 開課時間：四上	本課程旨在培養學生從學術領域或護理實務中發現問題，指導學生以小組團隊應用專題製作方法，從搜尋閱讀討論分析資料並融合專業能力，完成護理相關主題的實務專題製作。於完成專題製作的過程中，提升學生的專業知能、批判思考、溝通合作等核心能力及創新、創意的終身學習，作為未來護理職場實務專題製作能力。
護理行政 學分數：2 開課時間：五下	本科目主要在協助學生獲得護理行政與管理之基本概念、相關理論及策略，使學生能應用這些概念、理論及策略於未來整體實務中，以提升護理服務品質。

五、學生輔導機制

(一)學業輔導

1. 每學期各班品學兼優前三名，學校頒給獎金與獎狀獎勵成績優良學生。
2. 鼓勵學生課後進行技術實作練習，精進技術之熟練度。實驗課程任課教師於技術考前提供額外課間與夜間之技術指導。
3. 安排office hour了解學生生活與學習情況、促進師生互動，每位教師每週至少2小時 office hour 時段，提供學生課業諮詢及生活輔導。
4. 因應學生個別差異，教師視情況進行補強教學與個別輔導，利用課餘時間，加強其專業知識，提升學習成效。
5. 於授課開始後，若學生測驗成績不佳（例如：平時考或期中考），教師會個別會談學生瞭解原因並進行輔導，及時介入補強措施。學生期中、期末考試成績達三分之二學分數不及格者，教務處註冊組於成績單註記、通知導師與家長，並由各班導師與授課教師進行學習預警制度輔導。

(二)實習輔導

1. 選習選填說明會：在實習前輔導學生了解實習科別，統計住宿意願並調查學生選習科別意願，盡可依學生意願安排選習場所，有助於學生適應。
2. 學生實習安全講座：主要目的協助學生了解實習期間可能面臨的問題，並教導如何防範預防，更可以減輕實習前的焦慮。
3. 辦理體檢活動與實習保險：主要目的了解學生健康情形並協助提醒並追蹤疫苗施打，協助實習前做好身體的自我準備。
4. 班表公告及各單位表單填寫注意事項活動：協助學生在實習前了解實習單位並了解實習住宿情況並提醒學生於實習前，參閱實習組網站說明各單位需要之準備。

5. 實習前說明會：協助學生先做好實習前準備並發放實習手冊逐一解說，邀請導師、科主任及校長給予建議叮嚀及鼓勵為學生做好實習前準備及輔導。
6. 實習上出現適應問題時，實習指導教師依實習學生特別事件處理流程進行處理。學生在實習過程若遭遇特別事件與問題，實習指導教師將進行特別事件報告，聯絡實習組、導師、家長共同輔導學生問題，必要時轉介學輔中心協助輔導。並藉由關懷卡之建立，協助學生能順利完成所有科目之實習。
7. 護理科科內老師與導師會於學生實習期間，進行實習訪視並給予學習上或生活上相關輔導。
8. 實習評值與建議回饋：實習期間，每梯次實習最後一週與實習單位及實習指導教師進行實習評值會議，以及追蹤實習生上網填寫「實習後評值表」並整理學生意見反應結果，適時給予回饋。

(三)考照輔導

為提高畢業生專技高考護理師考照通過率，增加就業競爭力，本科舉辦一系列考照輔導措施，包括「課餘留校自修」、「加強班」、「模擬考」、「國考經驗分享座談」、「國考複習選修課程」、「考題線上自學平台」、「國考報名說明會」等，強化學生學習的風氣與成效。

(四)生涯規劃輔導

從就學期間相關課程的規劃與設計，融入生涯輔導及就業輔導的內容，如「新生性向測驗」、「生涯規劃相關課程」、「就業講座」、「職場體驗與業界參訪」、「就業獎助學金申請與就業媒合」、「校園徵才博覽會」、「二技升學宣導」、「建立就業與畢業流向追蹤機制」等活動，提供多元的就業輔導機制，使學生能即時掌握就業現況，儘早安排職涯規劃。

105.11.25 105 學年度科務會議通過
106.01.13 105 學年度教務會議通過
107.07.09 106 學年度科務會議通過
107.08.16 106 學年度教務會議通過
108.11.18 108 學年度科務會議通過
109.01.15 108 學年度教務會議通過
110.05.31 109學年度科務會議通過
110.06.25 109 學年度教務會議通過
113.05.13 112學年度科務會議修正通過
113.06.20 112學年度教務會議通過

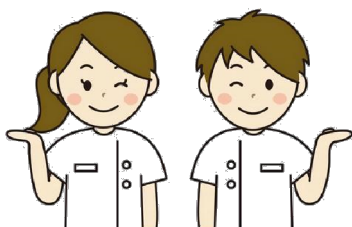
- 一、為落實教育目標及提昇本科學生核心能力養成，強化學生升學及就業之能力，特訂定「敏惠醫護管理專科學校護理科學生畢業門檻實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本科學生除依本校規定修畢應修學分之外，另需通過專業核心能力檢核項目及標準。
- 三、本科學生畢業前需具備以下檢核指標：
 - （一）服務：擔任過班級幹部、各科小老師或校內外志工至少 50 小時。
 - （二）專業證照：考取基本救命術（Basic Life Support；BLS）或同等級（或以上）證照一張（如附表一）。
 - （三）技能檢測：通過畢業前臨床學習成效檢測，並遵守考試相關規定。
- 四、通過檢核標準之學生，須上網登錄，並上傳證明文件或成績單影本，經護理科（服務、專業證照、技能檢測）審核通過後始得認定之。
- 五、學生應於五年級上學期結束前完成畢業門檻審核資料上傳，服務、專業證照未達前述所列標準者，應進行輔導及補救措施（如附表二）。
- 六、申請人如有蒙蔽造假之情事，經查證屬實即註銷通過資格。
- 七、本要點經科務會議及教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

附表一 護理科學生畢業認可專業證照種類及名稱一覽表

證照編號	證照名稱	發照單位
1	基本救命術(BLS)	各發證單位
2	基本創傷救命術(BTLS)	各發證單位
3	高級心臟救命術(ACLS)	各發證單位
4	兒童高級救命術(APLS)	各發證單位
5	新生兒高級救命術(NRP)	各發證單位
6	急診創傷訓練(ETTC)	各發證單位
7	救護員(EMT)	各發證單位
8	照顧服務員	勞動部

附表二 護理科畢業門檻補救措施

畢業門檻項目	未達標準之補救措施	申請時間
服務	由導師安排擔任班級幹部、小老師或其他服務職位。	學生應於專五上學期結束前向導師提出。
專業證照	學生需提出參加考照但未通過之證明，始得以下列方式之一替代。 在校期間曾 1. 參加專業實作研習或訓練至少6小時。 2. 參加校外專業競賽。 3. 選修專業實作課程，並取得學分，此補救課程不列入畢業學分計算。	學生應於專五上學期結束前向課程組提出。
技能檢測	參與技能檢定中心舉辦之技能輔導活動，直至通過為止。	檢測後，技能檢定中心會個別通知未通過學生進行輔導。



92.08.11	92 學年度教務會議通過
94.05.04	93 學年度科務會議修訂通過
97.01.23	96 學年度科務會議修訂通過
99.01.28	98 學年度科務會議修訂通過
104.11.27	104 學年度課程發展委員會議修訂通過
105.01.08	104 學年度科務會議修訂通過
105.01.15	104 學年度教務會議修訂通過

第 一 條 目的

為提升臨床照護品質，顧及病人權益及維護同學之安全，特訂定護理科實習擋修辦法(以下簡稱本辦法)。

第 二 條 適用對象

一零四學年度起入學之五專護理科學生。

(一零三學年度入學之五專護理科學生適用第三條第二項至第五項及第四條至第六條。)

第 三 條 擋修科目及內容

一、「基本護理學 I、II」及「基本護理學實驗 I、II」及格者，始得進行基本護理學實習。

二、基本護理學實習及格者，始得進行各科護理學實習。

三、「內外科護理學 I、II」及格者，始得進行內科、外科護理學實習。

四、內科、外科護理學實習任一課程及格者，始得選擇內外相關科別之臨床選習。

五、專業課程重修完成符合實習條件者，須自行申請實習路線安排，經護理科實習組排定後始得實習。

第 四 條 實施程序

一、基本護理學實習，於學生二年級第二學期第十六週，由教務處註冊組統計第一學期不及格學生之名單，送交護理科實習組辦理。但若屬第二學期者，則於學期結束後二週內再送。

二、護理科實習組於實習前通知被擋修之學生及實習指導教師。

第 五 條 學生如違反規定，逕自前往醫院實習，該科實習學分不予計分。

第 六 條 辦法經科務會議、教務會議通過，並經校長核准後公佈實施，修正時亦同。

敏惠醫護管理專科學校

護理科指導學生參加專門職業及技術人員高等暨普通考試師生獎勵辦法

護理科

96.10.15 96 學年度科務會議通過
97.11.14 97 學年度科務會議通過
98.11.17 98 學年度行政會議修正通過
99.11.03 99 學年度行政會議修正通過
101.03.16 100 學年度科務會議修正通過
101.04.19 100 學年度行政會議修正通過
102.03.15 101 學年度科務會議修正通過
102.03.28 101 學年度行政會議修正
102.10.04 102 學年度科務會議修正通過
102.10.24 102 學年度行政會議修正通過
105.10.21.105 學年度科務會議修正通過
105.12.01 105 學年度行政會議通過
107.10.12 107 學年度科務會議修正通過
108.02.13 107 學年度行政會議修正通過
109.01.16 108 學年度行政會議通過
110.01.15 109 學年度科務會議修正通過

第 一 條 為提升考試錄取率並獎勵學習認真之學生及指導優異之導師，特訂定本辦法。

第 二 條 本辦法適用對象為應屆畢業班且為當年度執照考試錄取學生及該班導師。

第 三 條 獎勵辦法如下：

一、導師部分：

(一) 依據「敏惠醫護管理專科學校教職員工獎懲要點」第六條第二款-輔導畢業生升學或就業，具有成效者計小功乙次。

(二) 該班考照通過率80%(含)以上給予補休3天。

二、學生部份：

(一) 通過護理師執照考試之應屆畢業學生，可領取獎勵金叁仟元。

(二) 參加護理科辦理畢業後陪讀住宿學生，通過護理師執照考試之應屆畢業生可申請陪讀住宿費用全額退費，但若學生一星期無故未到八堂課，住宿資格及優惠案取消。

第 四 條 本辦法獎勵程序如下：

一、導師部分：由護理科統一簽報向學校申請。

二、學生部份：於放榜後每年10月至11月底內憑護理師證照影本向本校技術合作處職涯發展組申請。

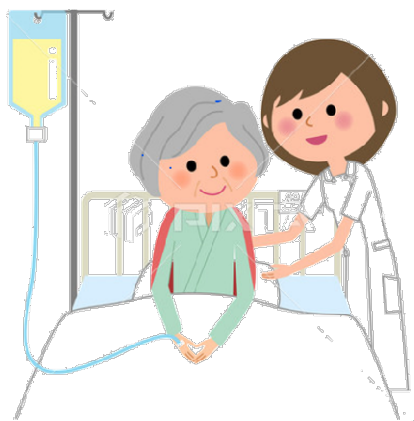
三、學生部分：參加護理科辦理畢業後陪讀住宿的同學於放榜後

每年10月至12月底內憑護理師證照影本向本校護理科申請。

第 五 條 本項獎勵經費來源由校內經費編列。

第 六 條 本項獎勵如事後經查證為不實者，追回所有獎勵款項。

第 七 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後發佈施行，修訂時亦同。



94.02.18	93 學年度科務會議通過
94.10.17	94 學年度科務會議修正通過
96.03.14	95 學年度科務會議修正通過
99.06.28	98 學年度科務會議修正通過
99.09.24	99 學年度科務會議通過
100.05.06	99 學年度科務會議通過
100.09.30	100 學年度科務會議通過
101.05.04	101 學年度科務會議通過
102.05.10	102 學年度科務會議通過
104.11.20	104 學年度科務會議通過
106.10.27	106 學年度科務會議通過

第 一 條 本科教室共分兩大類：

一、 示範病房：第一綜合示範病房 B306、第二綜合示範病房 B305、第三綜合示範病房 H101、臨床技能中心 B202-1。

二、 專業教室：第一示範教室 B206、第二示範教室 H102、生理實驗室 B103、護理情境模擬教室 I B201、護理情境模擬教室 II B302、護理模擬教室 III B303。

第 二 條 凡屬護理科示範病房及專業教室一律以護理科實驗課教學為優先借用。

管理者

第 三 條 管理者於學期開始一週內與前任管理者交班，以了解所負責教室現階段之教學設備、用物擺放及數量，針對各科技術相關設備進行借出並清點數量，若有不良或損壞之設備，管理者需填寫報廢減損單將已損壞之設備向行政組進行交換。

第 四 條 管理者應負責各科示範病房之管理。

第 五 條 管理者自行設計各科設備之點班單，以利上課學生清點用物。

第 六 條 當外賓參訪時，管理者負責解說病房、教室清潔及用物整齊。

第 七 條 管理者於每學年第一學期第十八週前，協助床單拆解與清點件數，再由護理科行政組送洗。床單送回後，在開學前由管理者協助恢復原狀。

第 八 條 管理者有權利及義務要求該教室之使用教師遵守使用規則，若有違規者，按護理科所訂定之辦法處理。

任課教師

第 九 條 借用示範教室及專業病房時，請任課教師至護理科辦公室簽名領取鑰匙，使用完畢後立即歸還。

第十條 任課教師應告知該科小老師，於每次上課前至護理科辦公室領取檢點表且於上課前、下課後確實檢點並請任課教師簽名後，由學生送回護理科辦公室。

第十一條 任課教師應於下課前確認該病房、教室之門窗、冷氣及相關教學媒體設備已關閉並維護該教室內外之清潔及乾燥。

第十二條 當病房、教室內之教學設備有所損壞時，任課教師，告知行政組，由行政組上網填寫維修單，若損壞之設備較為昂貴，則需視情況理賠。

學生

第十三條 借用示範病房、專業教室時，鑰匙於上課前才能借，借時請學生攜帶學生證向護理科辦公室教職員換取鑰匙，課程結束後立即歸還並換回學生證。

第十四條 設備之使用

- 一、使用示範教室電腦、單槍、投影機及病房之擴音設備請好好愛惜若有損壞，請告知該任課教師。
- 二、任意破壞設備者，需賠償該用物之費用。（1. 物品破損將由任課教師認定，若屬人為因素使物品損壞，則照原價賠償。2. 非該課程所使用之物品損毀，由該班或該年級照原價賠償。）

第十五條 秩序及禮節

- 一、在示範病房、專業教室中不可嬉戲、大聲談話。
- 二、不可任意臥坐在示範病床或準備桌上。
- 三、進入示範病房，一律穿著運動服，並將頭髮挽起且梳理整齊。
- 四、禁止攜帶相機或具有攝影功能之手機進入示範病房、專業教室中以免隨意拍照，違者以校規論處。

第十六條 整潔

- 一、除上課所需之用物、書包及白開水外，其他物品一律禁止攜入。
- 二、進入示範病房、專業教室時，請先檢查環境是否髒亂，若發現垃圾，請予以清理乾淨，並告知任課教師。
- 三、於下課前確認該病房、教室之門窗、冷氣及相關教學媒體設備已關閉並維護該教室內外之清潔及乾燥。

第十七條 若違反上述規定達兩次者，請任課老師協助該班級學生打掃該教室或病房。

第十八條 本辦法經科務會議通過後公布實施，修正時亦同。

敏惠醫護管理專科學校護理科教學儀器設備借用辦法

護理科

94.02.18 93 學年度科務會議通過
94.10.17 94 學年度科務會議修正通過
96.03.14 95 學年度科務會議修正通過
98.03.16 97 學年度科務會議修正通過
99.09.24 99 學年度科務會議通過
101.05.04 100 學年度科務會議通過
104.11.20 104 學年度科務會議通過
109.06.15 108 學年度科務會議通過

第 一 條 本科教學儀器設備共分三類：

一、電子儀器：如：單槍、手提電腦、數位相機、手提音響、DV攝影機…等。

二、各科技術實驗教學設備

三、耗材

第 二 條 本校教師借用任課教室數位講桌鑰匙請至護理科簽名領取，或請學生攜帶學生證向護理科教職員領取鑰匙。

第 三 條 本校教師借用護理科設備請在三天前上網填寫器材借用單或耗材借用單。

第 四 條 請於預借日期至護理科領取設備，若逾期未領取者，將歸回庫房，若要重新借用需依規定再上網填寫器材或耗材借用單。

第 五 條 儀器、設備借出後，將由借用教師全權負責保管、維護。

第 六 條 設備歸還時，與護理科教職員確認歸還設備數量無誤後簽名，若借出設備有損毀，任課教師應填寫維修單。

第 七 條 教學設備借用期限，以一學期為限，學期結束前一週，需全部歸還護理科。下學期所需借用之設備及物品，於開學前一週始得借用。

第 八 條 寒暑假授課之教師應於學期結束前一週，完成所需設備及物品之借用，並於開學前兩週內歸還。

第 九 條 凡屬護理科教學儀器設備一律以護理科實驗課教學為優先借用。

第 十 條 電子儀器借用以一個月為限，如無他人預約，得續借，若他人需於教學上使用，則馬上歸還。

第 十一 條 技術考所剩之耗材，請於技術考後三天內歸還。

第 十二 條 非本科及寒暑假所需耗材請向該承辦單位申購。

第 十三 條 若違反上述規定以致教學儀器設備及教具損壞或遺失者，需照價賠償。

第 十四 條 本辦法經科務會議通過後公布實施，修正時亦同。



101.08.09	101 學年度科務會議修訂通過
101.09.12	101 學年度行政會議修訂通過
102.11.29	102 學年度科務會議修正通過
102.12.05	102 學年度行政會議修正通過
103.01.15	102 學年度校務會議修正通過
105.04.01	104 學年度科務會議修正通過
105.05.19	104 學年度學務會議修正通過
110.04.29	109 學年度學務會議修正通過

第一章 總則

第一條 「敏惠醫護管理專科學校護理科科學會」(以下簡稱本會)，為策劃、推行屬於敏惠醫護管理專科學校護理科(以下簡稱本科)之全體學生學習課業與生活暨聯誼等相關活動之組織。

第二條 本會會址設於敏惠醫護管理專科學校。

第三條 本會宗旨為提升護理技術專業技能、加強生活教育、禮儀規範及藝術薰陶，並推行活動以發揮團結互助精神，增進德術涵養，俾造就出兼具人文關懷、專業前瞻、國際視野之學子。

第二章 會員

第一條 本會會員享有之權利
會員得參與本會舉辦之各項活動，享有發言權、提案權、選舉及被選舉權、列席會議及對本會會務提供意見等應享之權利。

第二條 本會會員應有之義務
會員應遵守本會及服從各項會議之決議，協助本會辦理各項活動，按時繳納會費，否則將喪失本會會員之權利。

第三章 會議

第一條 科學會會議
每學期至少召開會議兩次，會長、副會長、各組組長及組員均應出席，並應邀請科主任、指導老師列席參加。

第二條 臨時會議
視需求不定期召開，由會長召集本會幹部列席參加。

第 三 條 會議之召開應由會長或副會長事先告知指導老師與科主任，並通知各組組長參與。

第 四 條 開會時間須於討論活動事宜或重大事件前召開。

第 五 條 活動前、後必舉行一次或多次之檢討會。

第 六 條 開會決議事件應於會長、指導老師與科主任簽名後始生效力。

第 七 條 總務組須在活動結束後 15 日內結算所有花費之金額，列出明細表並上網公告。

第 四 章 組織架構

第 一 條 本會主任由科主任擔任，指導老師則由科主任聘任之。兩者之職掌如下：

一、科主任為本會與學校各級單位之溝通橋樑，此外於每學期初審核經費、活動計劃等資料。

二、本會指導老師協助、指導本會活動之進行、及襄助主任處理本會各項事項。

第 二 條 本會設會長一名，副會長一至二名。另設有秘書、文書組、行政組、活動組、總務組、設備組、公關組、美宣組、攝影組等組長各一名。

第 三 條 本會會長除因觸犯校規記大過一支(含)以上、學業成績不及格或經科學會會議罷免解任者外，其餘不得以任何理由解任之。若解任之，經科主任許可後由副會長遞補其缺額。

第 四 條 本會各組組員由本會全體會員中公開甄選；各組組長由各組組員相互推選產生。各組組員名額由各組長與會長達成共識決定之。

第 五 章 選舉辦法

第 一 條 本會會長與副會長候選人需為本科二、三年級學生且具服務熱忱之會員，以搭檔方式（可跨年級搭檔）競選，並由本會全體組員選舉產生。採相對多數者當選，其任期為一年，且不得連任。

第 二 條 本會會長及副會長經選舉產生後，即需負有各項工作策劃與執行之責任。

第 六 章 經 費

第 一 條 本會經費來源如下：

- 一、本會會員繳交科會費。
- 二、與相關廠商建立合作關係，並獲得贊助。
- 三、本會歷年經費結餘及其累積之利息。
- 四、參與團體活動競賽所獲取之獎金。

第 二 條 本會會費於入學後前二學年每學年收取新台幣貳佰元整，會員應於每學年第一學期開學日起三週內繳納。會員若因故休學、退學或轉學時，已繳納之會費按比例退還。

第 三 條 經費支出應由經手人檢附單據，由總務組長編列帳目後，再由會長與指導老師核驗。

第 四 條 本會各項經費收支應由總務組編製財務報表，於每學期末於科學會議中公佈。

第 七 章 資產使用辦法

第 一 條 本會所有軟硬體皆屬專有資產，非本會會員不得使用。如為會員借用，僅得於在校園內使用。

第 二 條 借用本會資產時需填寫「借用手冊」後方得使用。

第 三 條 借用資產若係為本會活動使用，期限不限。若為會員個人借用，重要資產須當日歸還，其他資產得最遲於隔日歸還。

第 四 條 借用資產若遭人為因素導致損壞或遺失，應由借用人照價賠償。

第 八 章 附 則

第 一 條 本會之幹部皆為義務職，不得要求支取任何報酬。

第 二 條 本辦法經護理科科務會議與學務會議通過，經陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。



七、護理科科學會簡介

護理科科學會於九十二學年成立，期間經過多位指導老師的協助，才有目前的規模。科學會除了定期的聚會外，秉持科學會「服務至上，用心辦活動」之理念，每年固定舉辦迎新活動、幹部訓練、照顧關懷(中小學衛教、老人生活關懷)、加冠典禮及護理週等一系列活動。我們的活動內容活潑有趣，且對在地社區及弱勢團體的照護也投入一些心力，目前護理科科學會指導老師陳柏瑜老師，設有會長、副會長、秘書各一名，其他成員共分成 9 組：文書組、行政組、活動組、總務組、設備組、公關組、美宣組、宣傳組、攝影組協助科學會的運作。更多的活動訊息請上護理科網頁查詢。

護理科科學會希望將最好的活動呈現在同學面前，共創美好的校園生活。在此，誠摯邀請有志與我們共同學習、服務與成長的護理科的新兵，帶著你們的熱情加入護理科學會的行列！期望有您的共襄盛舉能讓我們團隊更有朝氣與活力！

歡迎加入護理科科學會 許一個未來



113.04.30 112 學年度護理科課程發展委員會會議通過
113.05.13 112 學年度護理科科務會議通過
113.06.20 112 學年度校級課程發展委員會會議通過
113.06.20 112 學年度教務會議通過

敏惠醫護管理專科學校護理科 113 學年度入學學生課程規劃表

畢業學分：220（必修：198，選修：22）									學號：			姓名：		
113 學年度（第一學年）			114 學年度（第二學年）			115 學年度（第三學年）			116 學年度（第四學年）			117 學年度（第五學年）		
第一學期	一上	一下	第一學期	二上	二下	第一學期	三上	三下	第一學期	四上	四下	第一學期	五上	五下
第二學期			第二學期			第二學期			第二學期			第二學期		
科 目	學分數	學分數	科 目	學分數	學分數	科 目	學分數	學分數	科 目	學分數	學分數	科 目	學分數	學分數
※必修：			※必修：			※必修：			※必修：			※必修：		
A 國文(一)(二)	2	2	A 國文(三)(四)	2	2	A 國文(五)(六)	2	2	C 兒科護理學(二)	2		C 產科護理學實習	3 (9)	
A 本土語文/台灣手語		2	A 英文(三)(四)	2	2	A 英文(五)(六)	2	2	C 產科護理學(二)	2		C 精神科護理學實習	3 (9)	
A 英文(一)(二)	2	2	A 歷史	2		A 體育(五)(六)	1	1	C 產兒科護理實驗	1 (2)		C 臨床選習	6(18)	
A 數學(一)(二)	2	2	A 公民與社會		2	B 醫護倫理與法規	2		C 精神科護理學	4		C 護理專業問題研討		2
A 地理	2		A 音樂	2		B 環境與健康	2		C 社區護理學	4		C 護理行政		2
A 物理		2	A 家政	2		C 藥理學(二)	2		C 護理報告撰寫	2		C 長期照護		2
A 化學	2		A 體育(三)(四)	1	1	C 舒適護理	2		C 老年護理學	2				
A 生物	2		A 敘事魅力	2		C 醫護術語	2		C 護理實務專題製作	2				
A 美術		2	A 微型課程(一)(二)	1	1	C 基本護理學實習	2 (6)		C 綜合護理技能	1 (2)				
A 生命教育	2		B 人類發展學	2		C 跨文化健康照護		2	C 內科護理學實習		3 (9)			
A 性別與平等		2	B 生理學(二)	2		C 實證護理學導論		2	C 外科護理學實習		3 (9)			
A 計算機概論	2		B 生理學實驗	1 (2)		C 內外科護理學	6	4	C 兒科護理學實習		3 (9)			
A 程式設計與軟體應用		2	C 營養學	2		C 內外科護理學(一)(二)			C 社區護理學實習		3 (9)			
A 全民國防教育	1	1	C 病理學		2	C 內外科護理實驗	1 (2)	1 (2)						
(一)(二)			C 藥理學(一)		2	C 內外科護理實驗(一)(二)								
A 體育(一)(二)	2	2	C 基本護理學	4	4	C 產科護理學(一)		3						
B 心理學	2		C 基本護理學(一)(二)			C 兒科護理學(一)		3						
B 社會學		2	C 基本護理學實驗	1 (2)	1 (2)	C 病歷閱讀與應用		2						
B 生理學(一)		2	C 身體檢查評估		2									
C 生物實驗	1 (2)		C 身體檢查實驗		1 (2)									
C 解剖學(一)(二)	2	1	C 溝通與表達		2									
C 解剖學實驗		1(2)												
C 微生物學與免疫學(含實驗)		3 (4)												
C 護理學導論	2													
※建議選修學分數	0	2		2	2		4	4		2	0		0	6
學期修課學分數/時數	26 (28)	30 (33)		28 (31)	24 (27)		28 (34)	26 (28)		22 (25)	12 (36)		12 (36)	12 (13)

修課說明：

1. A：一般科目；B：專業及實習科目；C：校訂必修。
2. 113 學年度入學學生，畢業應修學分數至少 220，其中含必修學分 198，選修學分 22（通識選修學分至少 8，專業選修學分至少 14）；每學期建議修課科目，詳見上頁。
3. 請同學依照每學期實際開設之通識與專業選修科目，進行選課。
4. 每學期應修學分按教育部規定**低年級（前三年）**最多 32 學分、最少 20 學分，**高年級（後二年）**最多 28 學分、最少 12 學分。四下五上之實習科目，將會因實習路線而調整順序。
5. 建議可與導師討論五年之課程修習計劃，並於每學期與導師再次確認該學期之修課內容，若變更修習計劃，須立即知會導師。
6. 部分專業必修、課室及臨床選修科目設有**先修科目**，同學必須修習規定之先修科目且成績及格者，始可修習此部份專業科目。
7. 護理科學生實習排班之流程(實習組)：
四上彙整符合修讀實習課程的學生名單→進行實習路線安排→公佈實習行程表→辦理實習體檢→將實習學生名冊寄發各實習單位。
8. 四下無法實習之同學，請依自身修課狀況安排課程，並進行選課。專業課程重修完成符合實習條件者，須自行向實習組（護理大樓一樓）提出申請，以利排定實習路線。（註：申請時間請見實習申請表）
9. 延修生申請臨床實習者，請於開學兩週內至實習組完成補修實習申請手續。
（註：實習科目之先修課程於暑修或隨班重修成績及格者，至註冊組申請歷年成績證明，至實習組(護理大樓一樓)辦理實習補修。）