

# 敏惠醫護管理專科學校【實習學生】請假單

實習醫院：		實習單位：	
實習指導教師：			
學生姓名：		班級： 年 班	座號：
假 別： <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 喪假			
請假事由：			
證明文件			
請假起訖日	年 月 日 時至 年 月 日 時，共 日 時		
補班日期			
備 註	1. 請假事由請確實填寫清楚，將證明文件及請假單寄回學校護理科實習組，或請實習指導教師轉交。 2. 請註明確切的補班日期、時間。 3. 請依實習請假辦法（見實習手冊），完成請假程序，請假方完成。  <div style="text-align: right;">年 月 日 填寫</div>		
實 習 指 導 教 師		單 位 護 理 長	